

Администрация Лужского муниципального района Ленинградской области
**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 15 комбинированного вида»**

Российская Федерация, 188230, Ленинградская область, г. Луга, пр. Кирова, д.76,
тел./факс: 8 (813 72) 2 18 95; E-mail: gmluga@mail.ru, <http://ds15.luga.ru/>

Принято
на педагогическом совете
протокол от 24.11.2021 г. № 2

Утверждено
приказом заведующего
МДОУ «Детский сад № 15»
от 24.11.2021 г. № 63

**Положение
о планировании образовательной деятельности
в муниципальном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад №15 комбинированного вида»**

г. Луга
Ленинградская область
2021 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о планировании образовательного процесса (далее - Положение) разработано в соответствии с: Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), СанПиН, Уставом МДОУ «Детский сад № 15 комбинированного вида».

1.2. Настоящее Положение принято педагогическим советом МДОУ «Детского сада № 15 комбинированного вида» для определения перечня основной документации воспитателя, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя, учителя-логопеда и педагога-психолога и установление единых требований к ней.

1.3. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи.

2.1. Цель: Моделирование образовательной деятельности по реализации ООП ДО, АООП ДО с учетом реальных условий, образовательных потребностей и особенностей развития обучающихся каждой возрастной группы.

2.2. Задачи:

- обеспечивать целостность образовательного процесса;
- обеспечивать полноту реализации ООП ДО и АООП ДО в каждой возрастной группе;
- обеспечивать движение и развитие образовательного процесса во времени, усложнение содержания, форм и методов работы с обучающимися;
- осуществлять системность и последовательность в образовательной деятельности;
- обеспечивать взаимодействие между участниками образовательных отношений.

3. Принципы планирования.

3.1. Соответствовать принципу развивающего образования, целью которого является развитие ребенка.

3.2 Соответствовать критериям полноты и достаточности.

3.3 Сочетать принципы научной обоснованности и практической применимости.

3.4. Обеспечивать единство воспитательных, обучающих и развивающих целей, а также задач процесса образования детей дошкольного возраста.

3.5. Строиться с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

3.6. Основываться на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса.

3.7. Предусматривать решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

3.8. Предполагать построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми, т.е. на основе игровой деятельности.

3.9. Сочетать элементы деятельности, способствующие эмоциональной разрядке.

3.10. Предусматривать разнообразную деятельность, способствующую максимально возможному раскрытию потенциала каждого ребенка. Планируемая деятельность должна быть мотивирована.

3.11. Сочетать разумное чередование в плане организованной и самостоятельной деятельности (непрерывной организованной деятельности с детьми (НОД), игр, совместной работы детей и воспитателя, а также свободной спонтанной игровой деятельности и общения со сверстниками).

4. Организация работы.

4.1. Для создания системы планирования в ОУ используются следующие виды планирования:

- Программа развития;
- Основная образовательная программа дошкольного образования МДОУ «Детский сад №15 комбинированного вида»;
- Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с ТНР МДОУ «Детский сад №15 комбинированного вида»;
- Годовой план;
- Календарно-тематическое планирование;
- Перспективное планирование;
- Календарное планирование;
- Индивидуальный образовательный маршрут (при необходимости).

4.2. Формы планирования принимаются на Педагогическом совете на учебный год.

5. Документация о ответственность.

5.1. Педагог несет персональную ответственность за:

- достоверность сведений, излагаемых в документации;
- качественное выполнение или не выполнение требований данного Положения.

5.2. Контроль за педагогической документацией осуществляется заместителем заведующего по ВР и заведующим ДОО.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящее положение вступает в силу с момента издания приказа заведующего ДОО.

6.2. Изменения в настоящее Положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством и Уставом ДОО.